



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กบ.ทอ.(สทอ.โทร.๒-๑๔๘๕)

ที่ กท ๐๖๐๗.๔/๑๗๕๔

วันที่ ๓ พ.ค.๖๕

เรื่อง โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง รุ่นที่ ๓

เรียน ผบ.ทอ.(ผ่าน ผช.ผบ.ทอ.) (สำรงานรททอนิถน)

๑. กรมบัญชีกลาง มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๑๘.๕/๑๔๘๒๘ ลง ๒๕ เม.ย.๖๕ (กบ.ทอ.เลขรับ ๕๔๗๕/๖๕) เรียน ผบ.ทอ.แจ้งว่า ด้วยกรมบัญชีกลางกำหนดจัดโครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง รุ่นที่ ๓ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงานของรัฐ ที่อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประเด็นปัญหาและอุปสรรคในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ สร้างความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันในทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงกฎหมายด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดจัดโครงการอบรมออนไลน์ (Online) ผ่านระบบ Microsoft Teams ใน ๒๓ พ.ค.๖๕, ๐๙๐๐ - ๑๒๐๐ ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง รายละเอียดตามแนบ โดยกรมบัญชีกลางขอให้ หน่วยงานพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ พิจารณาจัดส่งบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ของหน่วยงาน จำนวน ๒ คน เข้ารับการอบรม

๑.๒ สามารถลงทะเบียนสมัครเข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ <https://hrds.cgd.go.th> เมนู : โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง รุ่นที่ ๓ หลักสูตรแนะนำ > เลือกโครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง รุ่นที่ ๓ ภายใน ๑๘ พ.ค.๖๕ พร้อมดาวน์โหลดโปรแกรม Microsoft Teams และเข้ากลุ่มไลน์ (Line) ตามลิงก์ <https://line.me/R/ti/g/p9RTXLBeHU> หรือ QR CODE เพื่อรับลิงก์ (Link) เข้าอบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อสอบถาม นายอดุลย์ บุญชม นักวิชาการคลัง และ นายศรีสุข สุขสวัสดิ์ เจ้าพนักงานธุรการ ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๕๒ และ ๖๖๑๐

๒. กบ.ทอ.ตรวจสอบแล้ว คำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๒๘/๕๗ ลง ๑๙ ก.ย.๕๗ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ ทำการแทนและสั่งการในนามของ ผบ.ทอ. ผนวก ข้อ ๒ ลำดับ ๑๖ เรื่อง ระเบียบ คำสั่ง และเรื่องอื่น ๆ ด้านส่งกำลังบำรุง จากหน่วยงาน ทอ. ผบ.ทอ.มอบให้ ผช.ผบ.ทอ.(สายงานยุทธบริการ) มีอำนาจหน้าที่ทำการแทนและสั่งการ ในนามของ ผบ.ทอ.

๓. กบ.ทอ. ...

๓. กบ.ทอ.พิจารณาแล้ว ตามที่กรมบัญชีกลาง แจ้งมาในข้อ ๑ เห็นสมควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ นขต.ทอ.ทราบ

๓.๒ กบ.ทอ.บันทึกข้อมูลลงในเว็บไซต์ www.logist.rtaf.mi.th

๓.๓ พธ.ทอ.ในฐานะหัวหน้าสายวิทยาการพลาสติกและพัสดุ จัดเจ้าหน้าที่ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐ จำนวน ๒ คน เข้าอบรมในโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๓

ณ วันที่ ๑๗ มี.ค.๖๕ (กบ.)

พล.อ.ต.

ผอ.สกก.กบ.ทอ.ทำการแทน

จก.กบ.ทอ.

เรียน พล.ทอ. ผ่าน ผอ.ทบ.ทอ. (สำนักงานจตุรมิตร)

กรมพิจารณาแล้ว เห็นสมควร

อนุมัติตามข้อ ๓

พล.อ.ท. - ๑๖๓๖ -

รอง ผอ.ทอ.(กบ.)

ท.ก. ๖๕

อนุมัติตามข้อ ๓

รับคำสั่งที่ ๑๖๓๖

พล.อ.ช.

พล.อ.ช. (นายช. ๑๖๓๖)

๑ พล.อ.๖๕

กรมส่งเสริมการเกษตร
เลขรับ ๕๕๑๗๕
วันที่ ๒๗ เม.ย. ๖๕
เวลา ๑๖:๕๕

กองทัพอากาศ
เลขรับ ๑๕๗๐
วันที่ ๒๗ เม.ย. ๖๕
เวลา ๑๐:๕๕



ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๘.๕/๑๔๘๒๘

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

ผกาฯ

๖๐, ๖

๒๗ เม.ย. ๖๕

กม.ทอ.

๒๗ เม.ย. ๖๕

สกม.

๒๗ เม.ย. ๖๕

กตช.

๒๗ เม.ย. ๖๕

เรื่อง โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง รุ่นที่ ๓

เรียน ผู้บัญชาการกองทัพอากาศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดและกำหนดการโครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง รุ่นที่ ๓

ด้วยกรมบัญชีกลางกำหนดจัดโครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง รุ่นที่ ๓ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงานของรัฐ ที่อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประเด็นปัญหาและอุปสรรคในทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ สร้างความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันในทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ และนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงกฎหมายด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดจัดโครงการอบรมออนไลน์ (Online) ผ่านระบบ Microsoft Teams ในวันจันทร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมบัญชีกลาง ขอให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาจัดส่งบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ของหน่วยงาน จำนวน ๒ คน เข้าร่วมการอบรม
๒. สามารถลงทะเบียนสมัครเข้ารับการฝึกอบรมได้ที่ <https://hrds.cgd.go.th> เมนู : โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง รุ่นที่ ๓ หลักสูตรแนะนำ > เลือกโครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง รุ่นที่ ๓ ภายในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พร้อมดาวน์โหลดโปรแกรม Microsoft Teams และเข้ากลุ่มไลน์ (Line) ตามลิงก์ <https://line.me/R/ti/g/p9RTXLBeHJ> หรือ QR CODE ด้านล่าง เพื่อรับลิงก์ (Link) เข้าอบรมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

กคพ.สกบ.กบ.ทอ.
เลขรับ ๕๕๑
วันที่ ๒๗ เม.ย. ๖๕
เวลา ๑๕:๑๕

สำนักส่งเสริมการเกษตร
กรมส่งเสริมการเกษตร
เลขรับ ๕๖๖๕
วันที่ ๒๗ เม.ย. ๖๕

ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อสอบถาม นายอดุลย์ บุญชม นักวิชาการคลัง และนายศรีสุข สุขสวัสดิ์
เจ้าพนักงานธุรการ ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๕๒ และ ๖๖๑๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ



(นางหทัยพัชร พุทธิรัตน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ
โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๕๒ ๖๖๑๐
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๔๘ - ๔๙



QR CODE
Line รุ่นที่ ๓

โครงการฝึกอบรม หลักสูตรพัฒนาบุคลากรหน่วยงานภาครัฐ และบุคลากรของกรมบัญชีกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ
สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ และการออกกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศของคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติฯ ทั้ง ๕ คณะ รวมทั้งหนังสือแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติ ซึ่งกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐดังกล่าว ใช้บังคับกับหน่วยงานของรัฐทุกแห่ง ไม่ว่าจะเป็นราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรกิจของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับ ของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางในการกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ได้ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง อาทิ การอบรมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุภาครัฐตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP) การเผยแพร่กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือแจ้งเวียนแนวปฏิบัติผ่านทางเว็บไซต์ ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th) การตอบข้อหารือผ่าน facebook และการจัดทำ คลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์ แต่อย่างไรก็ตามหน่วยงานของรัฐอาจมีปัญหาคืออุปสรรคในการปฏิบัติงาน หรือมีประเด็น ข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบในกรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กำหนดในพระราชบัญญัติฯ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติฯ ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้งเพื่อให้กรมบัญชีกลาง ทราบประเด็นปัญหาและอุปสรรคในทางปฏิบัติ เพื่อนำไปเป็นแนวทางปรับปรุงแก้ไขกฎหมายเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างฯ จึงเห็นสมควรจัดโครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ของหน่วยงานของรัฐ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลางขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประเด็นปัญหาและอุปสรรคในทางปฏิบัติเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รวมทั้งแนวทางแก้ไขระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันในทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๒.๓ เพื่อให้กรมบัญชีกลางรับทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐ ภายใต้อำนาจพระราชบัญญัติฯ และนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงกฎหมายด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. หัวข้อวิชา และขอบเขต/เนื้อหาวิชา

๓.๑ ชี้แจงและซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ แลกเปลี่ยนประเด็นปัญหา/อุปสรรค เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งประเด็นข้อหาหรือ/ข้อวินิจฉัย ของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่พบบ่อย รวมทั้งแนวทางการพิจารณาอุทธรณ์และกรณีศึกษา

๓.๓ แลกเปลี่ยนประเด็นปัญหากรณีที่หน่วยตรวจสอบพบว่าหน่วยงานไม่ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. วัตถุประสงค์ของแต่ละหัวข้อวิชา

๔.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีความรู้ความเข้าใจแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่เป็นปัจจุบัน และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๔.๒ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหาในทางปฏิบัติ เกี่ยวกับข้อกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างฯ และแนวทางการแก้ไขระหว่างหน่วยงานของรัฐ รวมทั้งประเด็นข้อหาหรือที่พบบ่อย ตัวอย่างข้อวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

๔.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน

๕. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๔ รุ่น รุ่นละ ๒๐๐ คน รุ่นละ ๐.๕ วัน รวม ๘๐๐ คน

๖. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุม ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง

๘. วิธีการ/รูปแบบ

สัมมนาแลกเปลี่ยนความรู้ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

๙. วิทยากร

วิทยากรจากกรมบัญชีกลาง และ/หรือ วิทยากรจากหน่วยงานของรัฐอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑๐. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ของกรมบัญชีกลาง จำนวนเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท

๑๑. ปัจจัย ...

๑๑. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

๑๑.๑ ความพร้อมด้านวิทยากร

๑๒. การประเมินผลโครงการ

ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม และความรู้ที่ได้รับหลังการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม

๑๓. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง

๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดความรู้ ความเข้าใจ แนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุที่ถูกต้องตรงกัน และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๑๔.๒ กรมบัญชีกลางรับทราบถึงปัญหา และอุปสรรค ในทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐ ภายใต้พระราชบัญญัติฯ และนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงกฎหมายด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๕. ผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

๑๕.๑ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๕.๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

๑๖. ยุทธศาสตร์ที่สอดรับโครงการ

| ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี | ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี | ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> ความมั่นคง | <input checked="" type="checkbox"/> การสร้างเสริมความมั่นคงทางการคลัง | |
| <input type="checkbox"/> การสร้างความสามารถในการแข่งขัน | <input type="checkbox"/> การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน | <input checked="" type="checkbox"/> การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ |
| <input type="checkbox"/> การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน | <input type="checkbox"/> การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง | <input type="checkbox"/> การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการให้บริการที่เป็นเลิศ |
| <input type="checkbox"/> การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และเท่าเทียมกันทางสังคม | <input type="checkbox"/> การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม | |
| <input type="checkbox"/> การเสริมสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม | <input type="checkbox"/> การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม | |
| <input type="checkbox"/> การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ | <input type="checkbox"/> การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ | <input type="checkbox"/> การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล |

กำหนดการจัดฝึกอบรม โครงการสัมมนาชี้แจงแนวทางปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ของหน่วยงานของรัฐสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง
การถ่ายทอดความรู้ผ่านระบบออนไลน์ ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๗ กรมบัญชีกลาง

วันที่ ๓
วันจันทร์ที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕

| เวลา | กำหนดการ | วิทยากร/ผู้ดำเนินรายการ |
|------------------|---|---|
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน | |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. | ประเด็นปัญหาที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ตรวจพบกรณีหน่วยงานไม่ปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ | - นายภูวดล ภูบุญเต็ม ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบพิเศษที่ ๒ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) |
| ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | - ประเด็นข้อหารือที่พบบ่อย - ถามตอบ Q&A | วิทยากร - นายสมศักดิ์ ภูสกุล รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง - นายภูวดล ภูบุญเต็ม ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบพิเศษที่ ๒ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) - นางสาวรัชณี ดวงราบริน นิติกรชำนาญการพิเศษ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ผู้ดำเนินรายการ - นางสาวศิริกัญญา รุนประโคน นิติกรชำนาญการพิเศษ กองการพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง |

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
พักเบรกช่วงเช้าเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.



QR CODE
Line รุ่นที่ 3