



ด่วนมาก

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กบ.ทอ.(สทอ.โทร.๒-๑๔๘๕)

ที่ กท ๐๖๐๗.๔/ ๒๐๒๗

วันที่ ๑๖ ก.ค.๖๗

เรื่อง การสำรวจข้อมูลกรอบอัตรากำลังของบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ)

เรียน ผบ.ทอ.(ผ่าน ผช.ผบ.ทอ.) (สายงานยทรบบริการ)

๑. กรมบัญชีกลาง มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๖/ว ๓๗๖ ลง ๒๘ มิ.ย.๖๗ แจ้งว่า ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง กำหนดให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการกำหนดและจัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนา เจ้าหน้าที่ให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักวิชาชีพ และตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะดำเนินการเองหรือจะดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือเอกชนที่เกี่ยวข้องก็ได้ กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า เนื่องจากกรมบัญชีกลางอยู่ระหว่างดำเนินการ ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP) จากเดิมที่กำหนดไว้ ๗ หลักสูตร ปรับเป็น ๕ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรเตรียมความพร้อม (หลักสูตร PC : Preparation Course) หลักสูตรระดับต้น (หลักสูตร FC : Fundamental Course) หลักสูตรระดับกลาง (หลักสูตร IC : Intermediate Course) หลักสูตรระดับสูง (หลักสูตร AC : Advanced Course) และหลักสูตรเสริมความรู้ใหม่ (หลักสูตร NKC : New Knowledge Course) ในการนี้ กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำแบบสำรวจข้อมูลของบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ) (ข้อมูล ณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารจัดการการฝึกอบรม ให้ครอบคลุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของแต่ละหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น มีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ กรอบอัตรากำลังของบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ)

๑.๒ จำนวนบุคลากรที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ) แต่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ

๑.๓ กรณีหน่วยงานของ ทอ.ต้องดำเนินการออกระเบียบ หรือข้อบังคับ หรือประกาศ เกี่ยวกับการพิจารณากำหนดเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษหรือเงินอื่นทำนองเดียวกัน (ตำแหน่งด้านพัสดุ) ตามนัยมาตรา ๔๔ วรรคสอง (๒) ในกรณีที่ไม่เป็นข้าราชการพลเรือน แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หน่วยงานได้มีการดำเนินการเรื่องดังกล่าวแล้วหรือไม่

๑.๔ เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์ หน่วยงานของ ทอ.ในการตอบแบบสำรวจข้อมูลดังกล่าวผ่านทาง www.gprocurement.go.th เมนู หลักสูตร ฝึกอบรม > หลักสูตรฝึกอบรม/สัมมนาหน่วยงานของรัฐ > ข่าวการฝึกอบรมหน่วยงานของรัฐ > การสำรวจ ข้อมูลกรอบอัตรากำลังของบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ) ตามนัยมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ.๒๕๖๐ ...

พ.ศ.๒๕๖๐ (ข้อมูล ณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗) > <https://forms.gle/w4YBSyTBUGQVaiz96> หรือสแกนผ่าน QR Code แบบสำรวจข้อมูลกรอบอัตรากำลังพลของบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ) รายละเอียดตามแนบ

๒. กบ.ทอ.ตรวจสอบและประสาน นกข.แล้ว ดังนี้

๒.๑ คำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๒๗/๖๗ ลง ๑๙ เม.ย.๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ทำการแทนและสั่งการในนามของ ผบ.ทอ. ผนวก ข้อ ๒ ลำดับ ๑๖ เรื่อง ระเบียบ คำสั่ง และเรื่องอื่นๆด้านส่งกำลังบำรุงจากหน่วยนอก ทอ. ผบ.ทอ.มอบให้ ผช.ผบ.ทอ.(สายงานยุทธบริการ) ให้มีอำนาจทำการแทนและสั่งการในนามของ ผบ.ทอ.

๒.๒ ประสานกรมบัญชีกลาง แจ้งว่า การตอบแบบสำรวจฯ สามารถดำเนินการได้จนถึง ๒๔ ก.ค.๖๗

๓. กบ.ทอ.พิจารณาแล้ว ตามที่กรมบัญชีกลาง แจ้งมาในข้อ ๑ เห็นสมควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ นขต.ทอ.ส่งข้อมูลผู้ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ) ตามแบบสำรวจข้อมูล ในข้อ ๑.๔ ให้ กบ.ทอ.ภายใน ๑๘ ก.ค.๖๗

๓.๒ กบ.ทอ.ดำเนินการรวบรวมข้อมูลและตอบแบบสำรวจตามเรื่องนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติตามข้อ ๓

ผ่าน-๑๐๖ กธ.ทอ.(กบ.)

พล.อ.ต.

ผอ.สกก.กบ.ทอ.ทำการแทน

จก.กบ.ทอ.

เขียน ผบ.ทอ.(ผ่าน ผช.ผบ.ทอ.)

เกษียณ พิจารณาแล้ว เห็นสมควร

อนุมัติตามข้อ ๓

พล.อ.ท.

ชอง เสข.ทอ.(กบ.)

๑๙ ก.ค.๖๗

อนุมัติตามข้อ ๓

รับคำสั่ง ผบ.ทอ.

พล.อ.อ. อภิรักษ์

พช. ผบ.ทอ.(สายงานยุทธบริการ)

๑๘ ก.ค.๖๗
๑๗

กองทัพอากาศ
เลขรับ..... ๓๖๐๖
วันที่..... ๕ ๐.๑.๖๗
เวลา..... ๑๕๐๗

ด่วนที่สุด



ที่ กค ๐๔๐๕.๖/วทท๗๖

กรมส่งกำลังบำรุงทหารอากาศ
เลขรับ..... ๑๑๓๕๘
วันที่..... ๕ กค ๖๗
เวลา..... ๑๐๕๕

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การสำรวจข้อมูลกรอบอัตรากำลังของบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ)

เรียน ผู้บัญชาการทหารอากาศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจข้อมูลกรอบอัตรากำลังของบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ)

กช.ทอ.
กช.ทอ.
กช.ทอ.

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๙ วรรคหนึ่ง กำหนดให้กรมบัญชีกลางมีหน้าที่ในการกำหนดและจัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามหลักวิชาชีพและตามพระราชบัญญัตินี้ ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะดำเนินการเองหรือจะดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่นหรือเอกชนที่เกี่ยวข้องก็ได้ นั้น

กช.ทอ.
กช.ทอ.
กช.ทอ.
กช.ทอ.
กช.ทอ.
กช.ทอ.
กช.ทอ.
กช.ทอ.

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า เนื่องจากกรมบัญชีกลางอยู่ระหว่างดำเนินการปรับโครงสร้าง หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e - CPP) จากเดิมที่กำหนดไว้ ๗ หลักสูตร ปรับเป็น ๕ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรเตรียมความพร้อม (หลักสูตร PC : Preparation Course) หลักสูตรระดับต้น (หลักสูตร FC : Fundamental Course) หลักสูตรระดับกลาง (หลักสูตร IC : Intermediate Course) หลักสูตรระดับสูง (หลักสูตร AC : Advanced Course) และหลักสูตรเสริมความรู้ใหม่ (หลักสูตร NKC : New Knowledge Course) ในการนี้ กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำแบบสำรวจข้อมูลของบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ) (ข้อมูล ณ ปังบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารจัดการการฝึกอบรม ให้ครอบคลุมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของแต่ละหน่วยงาน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ฯ ให้มีความรู้และความเชี่ยวชาญ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น มีรายละเอียดดังนี้

๑. กรอบอัตรากำลังของบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ)
๒. จำนวนบุคลากรที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ) แต่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ
๓. กรณีหน่วยงานของท่านต้องดำเนินการออกระเบียบ หรือข้อบังคับ หรือประกาศ เกี่ยวกับการพิจารณากำหนดเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษหรือเงินอื่นทำนองเดียวกัน (ตำแหน่งด้านพัสดุ) ตามนัยมาตรา ๔๙ วรรคสอง (๒) ในกรณีที่ไม่เป็นข้าราชการพลเรือน แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หน่วยงานได้มีการดำเนินการเรื่องดังกล่าวแล้วหรือไม่

ทั้งนี้ ...

สำนักส่งกำลังบำรุง
กรมส่งกำลังบำรุงทหารอากาศ
เลขรับ..... ๑๑๓๕๘
วันที่..... ๕ กค ๖๗
เวลา..... ๑๐๕๕

กคพ.สกบ.กช.ทอ.
เลขรับ..... ๑๗๓๗
วันที่..... ๘ กค ๖๗
เวลา..... ๑๕๑๕

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่าน ในการตอบแบบสำรวจข้อมูลดังกล่าวผ่านทาง www.gprocurement.go.th เมนู หลักสูตรฝึกอบรม > หลักสูตร ฝึกอบรม/สัมมนาหน่วยงานของรัฐ > ข่าวการฝึกอบรมหน่วยงานของรัฐ > การสำรวจข้อมูลรอบอัตรากำลัง ของบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ (ตำแหน่งสายงานด้านพัสดุ) ตามนัยมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ข้อมูล ณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗) > <https://forms.gle/w4YBSyTBUGQVaiz96> หรือสแกนผ่าน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย) สามารถตอบแบบสำรวจฯ ได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และหากมีข้อสงสัยประการใดสามารถติดต่อสอบถามได้ที่ นายกวีพจน์ แสงกิติโกมล นักวิชาการคลังชำนาญการ และนางสาวภิญญาพัชญ์ นาแหลม นักวิชาการคลังปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๖๐๗ และ ๕๔๒๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์ ภูสกุล)

รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองการพัสดุภาครัฐ

กลุ่มงานมาตรฐานวิชาชีพพัสดุ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๖๐๗ , ๕๔๒๔

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย
แบบสำรวจข้อมูล